

**EVENT  
LOCATION**  
SCHLOSS IMMENSTADT

**TAGEN  
IM  
SCHLOSS  
IMMENSTADT**

TAGUNGSMAPPE 2020 / 2021

# TAGUNGEN, WORKSHOPS, SEMINARE & CO

SCHÖN, DASS SIE AUF UNS  
AUFMERKSAM GEWORDEN SIND

Auf den folgenden Seiten versuchen wir, Ihnen unser Angebot so transparent und nachvollziehbar wie möglich darzustellen. Alles Wichtige rund um Ihre Veranstaltung finden Sie hier beschrieben. Bei weiteren Fragen können Sie natürlich jederzeit auf uns zukommen.



## AUSSEN HISTORISCH - INNEN MODERN UNSERE RÄUMLICHKEITEN

Im Schloss Immenstadt stehen Ihnen folgende Räumlichkeiten zur Verfügung:

Tagungsraum "Rothenfels" (46m<sup>2</sup>)  
Tagungsraum "Montfort" (41 m<sup>2</sup>)  
SchlossSaal (180 m<sup>2</sup>)

Diese drei Räume befinden sich alle auf einer Etage (unserer Beletage), die barrierefrei erreichbar ist.

Des Weiteren können wir ab Anfang 2021 auch unseren Dachboden (ca. 150 m<sup>2</sup>) als besondere Veranstaltungsfläche anbieten.

Alle Räume sind individuell oder im Paket anmietbar. Jeder Raum lässt sich individuell hinsichtlich Licht und Temperatur steuern. Im gesamten Haus ist schnellstes Glasfaser-Kabel verlegt und Hochgeschwindigkeits-W-LAN verfügbar.

# SO VIELE MÖGLICHKEITEN

FÜR JEDES EVENT DER RICHTIGE RAUM

	Fläche	Kino	Parlament	Block	U-Form		Miete*
SchlossSaal	180 m <sup>2</sup>	220	120	84	66	2. OG	€ 450
Rothenfels	46 m <sup>2</sup>	45	36	30	25	2. OG	€ 120
Monfort	41 m <sup>2</sup>	35	27	20	15	2. OG	€ 120
Dachboden	150 m <sup>2</sup>	35	30	40		DG	€ 120
SchlossHof	450 m <sup>2</sup>	200				EG	€ 450
Kaminzimmer	43 m <sup>2</sup>			22		EG	€ 60

Eine sehr begehrte Tagungsform sind unsere „Workshop-Möglichkeiten“. Hier können Sie sich in einem zentralen Veranstaltungssaal mit bis zu 120 Personen für gemeinsame Gesprächsausrichtungen treffen und die Vielzahl der unterschiedlich gestalteten Nebenräume zu Workshops & Einzelgesprächen nutzen. Alle Räume verfügen über viel Tageslicht und zu öffnende Fenster.



## TAGUNGSPAUSCHALEN

In Zusammenarbeit mit der SCHLOSSWIRTSCHAFT haben wir für Sie attraktive Pakete geschnürt.

Je nach Tagungsdauer und Verpflegungswunsch finden Sie im folgenden die Preise für die verschiedenen Leistungselemente.

✓ Dieses Symbol bedeutet, dass die Leistung in der oben genannten Raummiete enthalten ist.

Halbtags = max. 5 Stunden  
Ganztags = mehr als 5 Stunden

Gerne gehen wir natürlich auch auf Ihre individuellen Wünsche ein.

\* Alle Preise inkl. der aktuell gültigen Mehrwertsteuer.

# UNSER ANGEBOT

LEISTUNG	Halbtags p.P.	Ganztags p.P.	Einzelleistungen
<b>PLANUNG UND BERATUNG</b>			
Besichtigung vor Ort	✓	✓	
Planung und Beratung	✓	✓	
<b>RÄUME, SERVICE UND AUSSTATTUNG</b>			
Raummiete	separat nach Auswahl	separat nach Auswahl	separat nach Auswahl
Beschilderung (Willkommensschild, Richtungsweiser)	✓	✓	
Stühle	✓	✓	
Eckige Tische je nach Bestuhlungswunsch			10 € / Stk.
Runde Tische je nach Bestuhlungswunsch			18 € / Stk.
1 Flipchart	✓	✓	
Jedes weitere Flipchart			10 € / Stk.
1 Moderationskoffer	✓	✓	
Jeder weitere Moderationskoffer			10 € / Stk.
1 Metaplantafel (Pinnwand)			
Jede weitere Metaplantafel (Pinnwand)	✓	✓	20 € / Stk.
Tagungsutensilien für Teilnehmer (Block + Stift)			3 € / p.P.

# UNSER ANGEBOT

LEISTUNG	Halbtags p.P.	Ganztags p.P.	Einzelleistungen
TECHNIK			
Glasfaser Lan	✓	✓	
Hochgeschwindigkeits W-LAN	✓	✓	
Tonanlage inkl. 1 Funk- oder Kabelmikrofon			€ 65
Zusätzliches Kabelmikrofon			€ 30 / Stk.
Zusätzliches Funkmikrofon			€ 50 / Stk.
Zusätzliches Head Set (Schwanenhals)			€ 50 / Stk.
Beamer 1000 Ansi Lumen			€ 18
Beamer 4500 Ansi Lumen			€ 55
Leinwand 2,5m x 1,5m (Aufpro)			€ 18
Leinwand 2,8m x 2,1m (Rückpro)			€ 55
Rednerpult			€ 25
Stehtisch mit schwarzer Husse			€ 14
Bühnenelement 2m x 1m			€ 20

# UNSER ANGEBOT

LEISTUNG	Halbtags p.P.	Ganztags p.P.	Einzelleistungen
VERPFLEGUNG			
Kaffee und Teebüffet	€ 6	€ 9	
Tagungsgetränke	€ 6,50	€ 11	
Mittagessen (2 Gänge in der SCHLOSS- WIRTSCHAFT aus dem Mittagsbüffet) inkl. 1 Getränk	€ 21	€ 21	
Mittagessen (3 Gänge in der SCHLOSS- WIRTSCHAFT aus dem Mittagsbüffet) inkl. 1 Getränk	€ 25	€ 25	
Frühstück zu Beginn (im oder beim Seminarraum) mit Butterbrezen, Obst, Plunder, Joghurt und Müsli	€ 10	€ 8	
Pause am Vormittag (im oder beim Seminarraum) mit Butterbrezen und Obst	€ 7,50	€ 5,00	
Pause am Nachmittag (im oder beim Seminarraum) mit Kuchenauswahl, Plunder und Obst	€ 5,50	€ 4,50	
Canapés (im oder beim Seminarraum)			ab 3,50 € / Stk.
Abendessen in der SCHLOSSWIRTSCHAFT	Separat nach Auswahl	Separat nach Auswahl	Separat nach Auswahl
<b>Preis pro Person inkl. aktuell gültiger Mehrwertsteuer</b>	z.B. ab € 33,50 (Kaffee, Getränke & 2 Gänge Mittags)	z.B. ab € 41,00 (Kaffee, Getränke & 2 Gänge Mittags)	

# DAS RICHTIGE RAHMENPROGRAMM

In unserem schönen Allgäu gibt es so viel zu entdecken! Damit Sie nicht alleine auf die Suche nach geeigneten Bausteinen für Ihr Rahmenprogramm gehen müssen, möchten wir Ihnen Frau Janina Berkmann von [WLB Events](#) vorstellen.



## WLB EVENTS

Janina Berkmann (die Frau hinter WLB Events) ist eine waschechte Allgäuerin und kennt hier vor Ort jede Menge Ausflugsziele und Geheimtipps, die sich für Gruppen anbieten.

Ob Teambuilding oder Incentive, ein- oder mehrtages Veranstaltung - Janina macht Ihr Event unvergesslich! Gerne können Sie sich von Janina auch ein "Tagungs-Komplettpaket" anbieten lassen. Vom Hotel über den Transport bis hin zum Rahmenprogramm kann Sie auf Ihre individuellen Wünsche eingehen.

Und das übrigens nicht nur im Allgäu, sondern auf Wunsch auch an anderen Standorten im gesamten D-A-CH Raum.



## DAS ALLGÄU HAUTNAH

Ein paar Beispiele aus Janina's Programm sind:

- Kleine oder größere Wanderung
- Geführte E-Bike Tour
- Workshop "Käse selber herstellen"
- Alpaka-Spaziergang
- Golf, Skifahren, Schneeschuhwandern, etc.

Am besten Sie sehen sich Janinas Angebot selbst auf Ihrer Website [www.wlb-events.ch](http://www.wlb-events.ch) an.



# GUT ZU WISSEN

## BUCHUNG

Unser Buchungsprozess sieht wie folgt aus: zunächst können Sie jederzeit Ihren Wunschtermin bei uns anfragen. Gerne zeigen wir Ihnen unsere Räumlichkeiten, damit Sie sich ein besseres Bild machen können.

Sollten Sie sich dazu entschließen die Veranstaltung bei uns abzuhalten, dann müssen Sie sich nur noch für die passende Verpflegung und das Rahmenprogramm entscheiden.

Dieses besprechen Sie mit unseren Partnern Michael Rießland von der SCHLOSSWIRTSCHAFT oder Janina Berkmann von WLB Events.

Zur verbindlichen Raumbuchung erhalten Sie vorab von der Stadtschloss Immenstadt GmbH & Co. KG eine Rechnung über die Raumkosten. Erst nach Zahlungseingang ist der gewünschte Termin fest für Sie und Ihr Team reserviert.



## AGB & HAUSORDNUNG

Mit der Raumbuchung akzeptieren Sie unsere Hausordnung und AGB's. Diese finden Sie auf unserer Website [www.schloss-immenstadt.de](http://www.schloss-immenstadt.de)

Für die gastronomischen Leistungen gelten die AGB der SCHLOSSWIRTSCHAFT. Diese finden Sie auf [www.schlosswirtschaft.com](http://www.schlosswirtschaft.com)

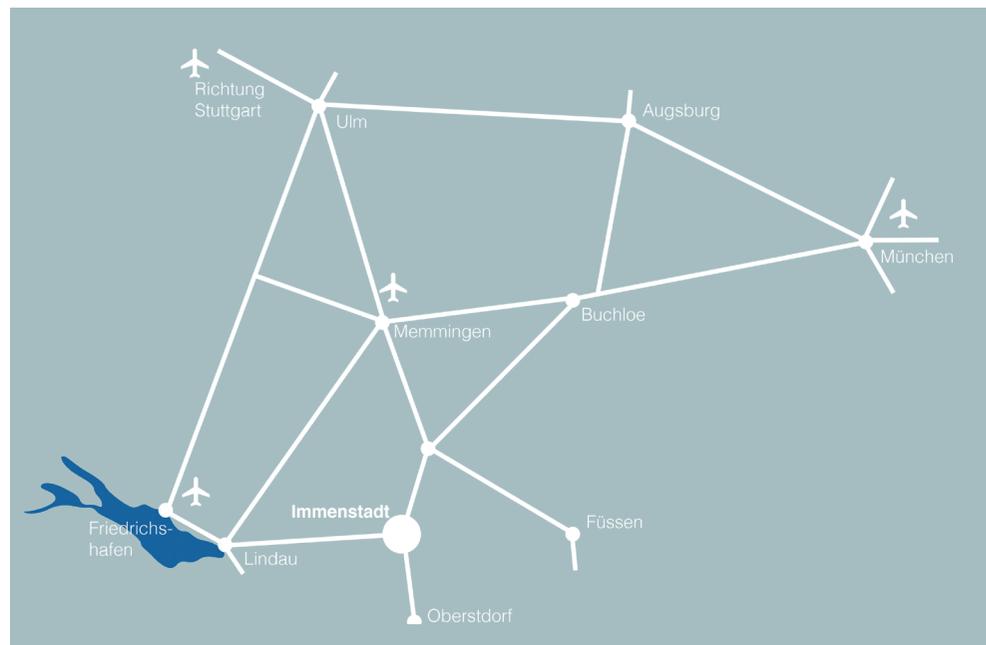
Für die Leistungen aus dem Rahmenprogramm gelten die AGB von WLB Events [www.wlb-events.ch](http://www.wlb-events.ch)



# SO FINDEN SIE UNS

Anreise mit dem PKW:

Zwischen dem Flughafen Memmingen und (45 Minuten) und Oberstdorf (25 Minuten), nicht weit von den Autobahnen München-Lindau und München-Füssen, finden Sie unser Schloss Immenstadt.



Parkmöglichkeiten:

In unmittelbarer Umgebung zum Schloss befinden sich eine Vielzahl von Parkmöglichkeiten:

- Tiefgarage am Klostergarten (2 Gehminuten entfernt; durchgehend geöffnet; bis Ende 2020 gesperrt wegen Bauarbeiten)
- Tiefgarage am Bahnhof (3 Gehminuten entfernt; durchgehend geöffnet)
- Offene Parkfläche am Hofgarten (3 Gehminuten entfernt)
- Offene Parkfläche am Viehmarktplatz (6 Gehminuten entfernt)
- Und viele weitere, einzelne Parkplätze in der Stadt

Anreise mit der Bahn:

Der Bahnhof Immenstadt liegt 3 Gehminuten vom Schloss entfernt.

## TERMINKOORDINATION & RAUMBUCHUNG

Zur ersten Kontaktaufnahme, zur Anfrage freier Termine und zur Koordination von Besichtigungsterminen können Sie sich an Frau Andrea Seitz wenden.

Stadtschloss Immenstadt GmbH & Co. KG  
EMAIL: [andrea.seitz@si-gruppe.com](mailto:andrea.seitz@si-gruppe.com)  
TEL: 08323/999 56 0

---

## PLANUNG IHRES EVENTS

Für die Planung Ihrer Veranstaltung und des Tagesprogramms steht Ihnen unser Kooperationspartner [WLB Events](#) mit Frau Janina Berkmann zur Verfügung. Über die Agentur bekommen Sie das richtige Rahmenprogramm für eine unvergessliche Veranstaltung.

WLB Events  
EMAIL: [j.berkmann@wlb-events.ch](mailto:j.berkmann@wlb-events.ch)  
TEL: 0043 699 171 52 997

---

## VERPFLEGUNG

Für die die Durchführung der gastronomischen Leistungen steht Ihnen Herr Michael Rießland von der SCHLOSSWIRTSCHAFT zur Verfügung.

SCHLOSSWIRTSCHAFT im Schloss Immenstadt  
Marienplatz 12  
87509 Immenstadt  
EMAIL: [info@schlosswirtschaft.com](mailto:info@schlosswirtschaft.com)  
TEL: 08323/207 88 40